



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo San Giorgio di Mantova**

Piazza 8 marzo 6 - 46030 San Giorgio di Mantova

Tel: 0376 340045 - 0376 245359

e-mail : [mnic81600d@istruzione.it](mailto:mnic81600d@istruzione.it) - PEC [mnic81600d@pec.istruzione.it](mailto:mnic81600d@pec.istruzione.it)

[www.icsangiorgio.edu.it](http://www.icsangiorgio.edu.it)

**C.F. 93034800206**

Circ. n.5./gen

San Giorgio Bigarello (MN) 06 settembre 2019

Ai Genitori  
Ai docenti  
Al personale ATA

Al Comune di San Giorgio Bigarello (MN)

**OGGETTO: DISPOSIZIONI DI INIZIO ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

**A) ORARI**

<b>Scuole Primarie</b>  <b>R. Levi-Montalcini e</b> <b>C. Trivulzio di</b> <b>Belgiojoso</b>  <b>Classi 1<sup>^</sup></b>	<b>Giovedì 12 settembre</b>	<b>Classe 1<sup>^</sup> GAZZO: inizio attività didattiche</b> <b>ore 8:30, termine ore 12:00.</b> <b>Alle ore 8.30: saluti della Dirigente e</b> <b>dell'Amministrazione</b>  <b>Classi 1<sup>^</sup> CASELLE: inizio attività didattiche</b> <b>ore 9:00, termine ore 12:00.</b> <b>Alle ore 9.00: saluti della Dirigente e</b> <b>dell'Amministrazione</b>
	<b>Venerdì 13 e</b> <b>sabato 14 settembre</b>	<b>Ore 08:00 – 12:00</b>
	<b>Da Lunedì 16 settembre a</b> <b>Mercoledì 18 settembre</b>	<b>ore 8:00 – 12:00</b>
<b>Scuole Primarie</b>  <b>R. Levi-Montalcini e</b> <b>C. Trivulzio di</b> <b>Belgiojoso</b>  <b>Classi 2<sup>^</sup> - 3<sup>^</sup> - 4<sup>^</sup> - 5<sup>^</sup></b>	<b>Da Giovedì 12 settembre</b> <b>a Sabato 14 settembre</b>	<b>Classi 2<sup>^</sup>- 3<sup>^</sup>- 4<sup>^</sup> -5<sup>^</sup> di tutte le scuole</b> <b>primarie: ore 8:00 – 12:00</b>
	<b>Da Lunedì 16 settembre a</b> <b>Mercoledì 18 settembre</b>	<b>ore 8:00 – 12:00</b>

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Giovedì 12 settembre	Classi 1 <sup>^</sup> : ore 8.00 saluti della Dirigente e dell'Amministrazione
	Da Giovedì 12 settembre a Sabato 14 settembre	TUTTE LE CLASSI: ore 8:00 – 12:00.
	Da Lunedì 16 settembre a Mercoledì 18 settembre	TUTTE LE CLASSI: dalle 8:00 – 12:00
SCUOLA INFANZIA	Mercoledì 5 settembre	INIZIO ATTIVITA' DIDATTICHE: frequenza alunni anni con modalità previste dal progetto accoglienza (date e nominativi degli alunni di tre anni esposti all' albo delle scuole dell'Istituto)

B) L'Istituto si riserva di confermare l'orario di conclusione delle lezioni a partire da giovedì 19 settembre p.v.

### C) QUOTA ASSICURATIVA a.s.2019/2020

**VISTA** la normativa vigente e la nota ministeriale 312 del 20.03.2012 che dispone l'obbligo da parte delle famiglie di rimborsare la scuola di alcune spese sostenute quali la stipula del contratto di assicurazione individuale contro gli infortuni e la RC.

si comunica che la **QUOTA ASSICURATIVA** per l' a.s. 2019/20 sarà la seguente :

- ✓ **€ 8,50 (otto euro e cinquanta)** relativa alla quota assicurazione RC, per tutti gli alunni frequentanti;

Il mancato versamento farà venir meno:

- a) la copertura assicurativa nei confronti di tutte le attività didattiche svolte al di fuori del plesso scolastico quali le lezioni in palestra, le attività svolte all' auditorium, in biblioteca, etc. pregiudicandone di fatto la realizzazione per i bambini non assicurati, che dovranno rimanere in classe;

Le famiglie potranno effettuare il **versamento** con le seguenti modalità:

- Con bollettino sul c/c postale n. **19695246** intestato a: Istituto Comprensivo San Giorgio di Mantova, avendo cura di indicare **nome e cognome dell'alunno/a** – classe di appartenenza – ordine di scuola – **causale**: Quota assicurativa a.s. 2019/20 – infanzia (oppure primaria; secondaria)
- Con bonifico bancario sul c/c postale IBAN : **IT90 R076 0111 5000 0001 9695 246** intestato a : Istituto Comprensivo San Giorgio di Mantova, avendo cura di indicare nome e cognome **dell'alunno/a**

– classe di appartenenza – ordine di scuola - **causale** : Quota assicurativa a.s. 2019/20 – infanzia (oppure primaria; secondaria).

Essendo l'assicurazione nominativa e dovendo comunicare gli elenchi degli alunni, il contributo dovrà essere versato **entro e non oltre lunedì 30 settembre 2019.**

Per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie la copia dell'avvenuto pagamento dovrà essere consegnata alle docenti della sezione/classe.

Per le classi di scuola secondaria i genitori consegneranno la ricevuta dell'avvenuto pagamento alle collaboratrici scolastiche.

*il dirigente scolastico*  
**Dott.ssa Simonetta Ascarelli**

---

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3  
comma 2 del D. Lgs. 39/1993)*