



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo San Giorgio di Mantova
Piazza 8 marzo 6 - 46030 San Giorgio di Mantova
Tel: 0376 340045 - 0376 245359
e-mail : mnic81600d@istruzione.it
PEC mnic81600d@pec.istruzione.it
www.icsangiorgio.gov.it

C.F. 93034800206

DOMANDA DI ISCRIZIONE – SCUOLA INFANZIA STRADELLA

A.S. 2017-2018

Al Dirigente scolastico dell' **ISTITUTO COMPRESIVO SAN GIORGIO DI MANTOVA**

l sottoscritt_ _____ in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

CHIEDE

L' iscrizione dell' alunno_ _____ Maschio Femmina
(cognome e nome)

alla **Scuola dell'Infanzia "Don Bolzani" di Stradella** secondo la seguente priorità di scelta: **(solo per nuove iscrizioni; per gli alunni già frequentanti riconfermare la scuola attualmente frequentata)**

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

L' alunno_ _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare quale) _____
 doppia cittadinanza _____ in ITALIA dal _____
(INDICARE LA DATA)

- è residente a _____ Prov. _____

Via/piazza _____ n. _____ tel. _____ Cell. _____

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie sì no

- proviene dalla scuola dell'infanzia / nido (solo per nuove iscrizioni): _____

-e mail: _____

La propria famiglia convivente, oltre all'alunno, è composta da:

1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____
	(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	(grado di parentela)

Firma di autocertificazione _____

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data _____ Firma _____

firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

TEMPO SCUOLA

ALUNNO/A _____

Il sottoscritto, sulla base del piano triennale dell' offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili,

CHIEDE

Di usufruire del seguente tempo di frequenza:

- 1. TEMPO NORMALE: dalle ore 8.00 alle ore 16.00
- 2. SOLO ATTIVITA' ANTIMERIDIANA: dalle ore 8.00 alle ore 13.00 *

*** Si precisa che la scelta espressa è vincolante per tutto l'a.s. 2017-2018. Per motivi legati all'assegnazione dell'organico docente non sarà più possibile cambiarla.**

SERVIZI A RICHIESTA

(gestiti dall'Amministrazione Comunale)

- 3. SERVIZIO PRE-SCUOLA: dalle ore 7.15 alle ore 8.00
(attivo nelle tre Scuole dell'Infanzia)

Data _____

Firma _____

Allegato Mod. E/F

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'a.s. 2017-2018 ed eventuale altra scelta

ALUNNO/A _____ Scuola _____ Cl./Sez. _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (*art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

SCELTA DI: AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

NON AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____

Firma _____

*(del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale)

In questo secondo caso, precisare se si intende richiedere:

ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE

NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Il sottoscritto ai sensi del Decreto Leg.vo 30-06-03, n. 196 e del Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305, è consapevole che la scuola può utilizzare i dati personali dichiarati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Data _____

Firma _____

(del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale)

*Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

***Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:**

“ La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

FOGLIO NOTIZIE SULLA SITUAZIONE DELL'ALUNNO

Da compilarsi al fine di dare alla scuola informazioni per una gestione corretta della partecipazione alle attività didattiche del proprio figlio ed eventuale intervento in caso di emergenza:

ALUNNO/A: Cognome _____ Nome _____
Nato a _____ (Prov. _____) il _____
Residente a _____ Via _____ n. _____
Scuola dell'Infanzia "Don Bolzani" di Stradella Sezione _____

NOTIZIE SANITARIE

ALLERGIE ALIMENTARI: _____ per gli alunni che usufruiscono della mensa è **obbligatorio consegnare il certificato medico all'Ufficio Scuola del Comune dove la scuola è ubicata.**

DIETE PER MOTIVI RELIGIOSI:

è sufficiente consegnare l'autocertificazione all'Ufficio scuola del Comune dove la scuola è ubicata.

ALLERGIE NON ALIMENTARI / EVENTUALI ALTRE PATOLOGIE: (es. uso farmaci particolari, insuff. Cardiaca, altre patologie psico-fisiche accertate o in fase di accertamento):

EVENTUALI ALTRE COMUNICAZIONI CHE SI RITENGONO IMPORTANTI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA ED EDUCATIVA: _____

NULLA DA SEGNALARE

Data _____ Firma _____

(del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale)

__ | __ sottoscritt __ ai sensi del Decreto Leg.vo 30-06-03, n. 196 e del Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati, solo ai fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto.

Data _____ Firma _____

(del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale)

SCHEDA ANAGRAFICA AI FINI DELLE ELEZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI DELLA SCUOLA

DA COMPILARE SOLO IN CASO DI:

- PRIMA ISCRIZIONE DELL'ALUNNO/A ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO
- MODIFICA DELLO STATO DI FAMIGLIA RISPETTO ALL'ULTIMA ISCRIZIONE EFFETTUATA ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO

Si precisa che i dati richiesti servono unicamente per l'esercizio di voto per gli Organi Collegiali.

Per tale motivo non vanno indicati:

- 1) Le persone eventualmente decedute.
- 2) Le persone che non esercitano la patria potestà.

PADRE *Cognome e nome*.....

nato a..... *il*.....

MADRE *Cognome e nome*.....

nata a*il*.....

Altri figli iscritti nella stessa scuola o in altre scuole

Cognome e nome.....*nat.* *il*

a *classe frequentata*.....*scuola*.....

Cognome e nome.....*nat.* *il*

a *classe frequentata*.....*scuola*.....

Cognome e nome.....*nat.* *il*

a *classe frequentata*.....*scuola*.....

Firma di chi ha compilato la scheda

Ai sensi del Decreto Leg.vo 30-06-03, n.196 e del Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305, i sopraindicati dati personali verranno trattati esclusivamente per comunicazioni scolastiche e per la compilazione degli elenchi degli elettori degli Organi Collegiali della scuola di durata annuale e pluriennale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ'

(Ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.200 n. 445)

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il _____, residente a San Giorgio di Mantova in via _____ n° _____

Genitore/esercente la patria potestà genitoriale di _____

nato/a _____ il _____

Consapevole che ai sensi di legge dell'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n.445 le dichiarazioni mendaci sono puniti ai sensi del codice penale,

dichiaro

di essere dipendente di (specificare nome della ditta/azienda / Ente presso cui lavora)

luogo di lavoro (specificare indirizzo e recapito telefonico)

di essere libero professionista/ lavoratore autonomo in qualità

P.IVA N. _____ posizione contributiva _____

Dichiaro inoltre che l'altro genitore/esercente la potestà genitoriale

è dipendente di (specificare nome della ditta/azienda / Ente presso cui lavora)

luogo di lavoro (specificare indirizzo e recapito telefonico)

è libero professionista/ lavoratore autonomo in qualità

P.IVA N. _____ posizione contributiva _____

Data/ Firma

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.L. 196/03: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data/ Firma per privacy

RESTITUIRE SOLO LA RICEVUTA DEBITAMENTE COMPILATA

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

"La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia fatta a New York il 20 novembre 1989 e con i principi generali dell'ordinamento italiano"

(DPR 24/06/1998 n. 249 art. 1. comma 2)

Visto il DPR 249 del 24/06/1998;
Visto il DPR 235 del 21/11/2007;
Visto il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
Visto il Regolamento d'Istituto;

Convenuto che lo sviluppo e la crescita umana, culturale e professionale dello studente possono realizzarsi solo attraverso interventi educativi programmati, concordati, condivisi e posti in essere in un sinergico processo educativo i cui attori - l'istituzione scolastica e la famiglia - adottano le migliori strategie possibili per favorire l'armonico sviluppo della personalità dell'individuo;

l'Istituzione scolastica, nella complessità e totalità dei suoi operatori, lo studente e la famiglia

CONVENGONO

di sottoscrivere il presente PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' in base al quale:

a. l'Istituzione scolastica si impegna a:

1. garantire all'alunno e alla famiglia un'offerta formativa di qualità improntata a criteri di professionalità, efficacia ed efficienza
2. garantire il diritto allo sviluppo delle competenze del singolo alunno e a guidarlo nel suo percorso di apprendimento
3. garantire il diritto alla privacy
4. garantire la trasparenza delle informazioni
5. garantire la sicurezza dell'ambiente
6. offrire un ambiente accogliente
7. di esercitare la massima sorveglianza possibile sul corretto comportamento degli alunni

b. l'alunno sarà invitato a :

1. rispettare i compagni e tutti coloro i quali operano all'interno della scuola
2. rispettare le norme e le regole della scuola e della società civile
3. rispettare le strutture, le attrezzature e gli arredi

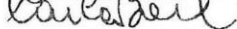
c. la famiglia si impegna a:

1. sostenere il proprio figlio nel percorso scolastico
2. garantire la frequenza costante alla scuola e limitare le assenze, i ritardi e le uscite anticipate ai casi di effettiva necessità
3. mantenersi informata sull'andamento scolastico del figlio
4. mantenere vivo il rapporto con la scuola, partecipando attivamente alle riunioni ed agli incontri proposti con uno spirito di produttiva collaborazione.
5. rifondere economicamente eventuali danni arrecati dal proprio figlio alle strutture/attrezzature
6. ad educare il proprio figlio ad un comportamento sempre corretto nei confronti delle norme scolastiche, dei compagni e del personale scolastico, assumendosi le relative responsabilità in caso contrario

Per l'Istituzione Scolastica

La Dirigente Scolastica

dot.ssa Carla Barbi



Io sottoscritto _____ genitore dell'alunno _____

(Scrivere in stampatello)
iscritto alla Scuola dell'Infanzia di _____

Letto e approvato il presente PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA', consapevole delle diverse responsabilità che da esso derivano, sottoscrivo e mi impegno a rispettarlo.

N.B. Si ricorda che a norma della legislazione vigente esiste il reato di "culpa in vigilando" per il personale scolastico, e il reato di "culpa in educando" per i genitori dello studente.

Il Genitore/ Tutore
(Firma leggibile)

San Giorgio di Mantova, _____

ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIORGIO DI MANTOVA

ALUNNO/A:

CLASSE SEZ SCUOLA

RESIDENTE A : Via N.

COGNOME E NOME	PADRE	
COGNOME E NOME	MADRE	

<u>E MAIL (OBBLIGATORIA)</u>	
-------------------------------------	--

TELEFONO	CASA	
CELLULARE	PADRE	
CELLULARE	MADRE	
RECAPITO LAVORO	PADRE	
RECAPITO LAVORO	MADRE	

PERSONE DA CONTATTARE IN CASO DI URGENZE ED IN ORDINE DI PRIORITA' DI CHIAMATA:

NOMINATIVO	TIPO DI RELAZIONE (nonni, zii, vicini	NUMERO TELEFONICO

La scuola utilizzerà i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della pubblica amministrazione (L. 31/1/96 n.675 tutela della privacy – art. 27)

LA PRESENTE DICHIARAZIONE VALE FINO A REVOCA O RETTIFICA DELLA STESSA DA PARTE DEL/LA SOTTOSCRITTO/A.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN GIORGIO DI MANTOVA
TUTELA DELLA PRIVACY DEI MINORI
DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO
(D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Il _____, residente a _____ (____)
Indirizzo _____

AUTORIZZO NON AUTORIZZO

L'Istituto Comprensivo San Giorgio di Mantova (MN), nella persona della Dirigente Scolastica, l'effettuazione e l'utilizzo di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, _____ frequentante la classe _____ della Scuola _____ all'interno di attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi e informativi.

La Dirigente Scolastica assicura che le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet di Istituto o altri siti didattici, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la propria dignità personale ed il decoro (oppure del minore) e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

San Giorgio di Mantova, _____ In fede _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

In conformità al D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 si autorizza il trattamento pubblico dei dati a scopi documentativi, formativi e informativi tramite supporti cartacei e telematici.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati personali che la riguardano saranno trattati dall'Istituto Comprensivo San Giorgio di Mantova (MN) per lo svolgimento del contratto e non saranno comunicati a terzi.

I dati potranno essere utilizzati per informare sulle attività dell'Istituto Comprensivo San Giorgio di Mantova.

In relazione ai dati conferiti Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003: conferma dell'esistenza dei dati, origine, finalità, aggiornamento, cancellazione, diritto di opposizione. Per esercitare tali diritti dovrà rivolgersi al Responsabile del trattamento dei Dati personali, presso la scuola.

San Giorgio di Mantova, _____ In fede _____

LA PRESENTE DICHIARAZIONE VALE FINO A REVOCA O RETTIFICA DELLA STESSA DA PARTE DEL/LA SOTTOSCRITTO/A.

San Giorgio di Mantova, _____

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA

AI DOCENTI DELLA SCUOLA

Il/La sottoscritto/a _____

genitore dell'alunno/a _____

frequentante la classe/sez. ____ della scuola _____

e-mail _____ cell. _____

AUTORIZZA

Il/la proprio/a figlio/a a partecipare ad escursioni a piedi sul territorio programmate dal gruppo docente.

Firma del genitore

LA PRESENTE DICHIARAZIONE VALE FINO A REVOCA O RETTIFICA DELLA STESSA DA PARTE DEL/LA SOTTOSCRITTO/A.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SAN GIORGIO DI MANTOVA

Il /la sottoscritto/a _____

Genitore dell'alunno/a _____

della Scuola _____ Classe /Sez. _____

E-MAIL _____

DELEGA

Sotto la propria responsabilità, le seguenti persone a ritirare il/la proprio/a figlio/a all'uscita da scuola, nell'eventualità di non poter venire personalmente:

PERSONE DELEGATE

Nome e Cognome

grado di parentela o conoscenza

Allega fotocopia carta d'identità del delegante e del delegato.

firma

_____ lì _____

DA TRATTENERE E RESTITUIRE SOLO LA RICEVUTA DEBITAMENTE COMPILATA

Modello privacy

Informativa sul trattamento dei dati Personali, Sensibili e Giudiziari all'interessato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Con l'entrata in vigore del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'I.C. San Giorgio di Mantova, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, è tenuto a fornire le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso in assolvimento delle finalità istituzionali disciplinate dalla norme che regolamentano l'istruzione scolastica. Si informa, pertanto, che ai sensi dell'art 95 del D.Lgs. n.196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico, ai sensi degli articoli 20 e 21 del D.Lgs, le finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico nonché le seguenti ulteriori finalità, ai sensi degli articoli 65, 67, 68, 71, 73, 86, 112 del D.Lgs. 196/2003: • pubblicità e attività di organi; • instaurazione e gestione da parte di soggetti pubblici di rapporto di lavoro di qualunque tipo, dipendente o autonomo, anche non retribuito o onorario o a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato; • attività di controllo e ispettive; • applicazione della disciplina in materia di concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni; • supporto al collocamento e avviamento al lavoro; • applicazione della disciplina in materia di tutela sociale della maternità, di interruzione della gravidanza, assistenza a portatori di handicap, assistenza socio-sanitaria ai tossicodipendenti; • attività sanzionatorie e di tutela.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per l'esclusivo assolvimento degli obblighi istituzionali dell'Istituto scolastico e per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con gli alunni nonché per finalità connesse agli obblighi previsti da leggi in materia di istruzione ed assistenza scolastica, dal Regolamento sul trattamento dei dati sensibili e giudiziari (D.M. 305/2006) ed eventualmente anche per foto e/o album fotografici e/o video e/o altri formati similari prodotti nel corso dell'anno scolastico da utilizzare esclusivamente da parte dell'Istituto scolastico.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni e che il mancato conferimento dei dati legittima comunque l'Istituto scolastico al trattamento dei soli dati connessi al raggiungimento delle finalità istituzionali.

Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità indicate, il trattamento dei dati personali viene effettuato sia con strumenti manuali in forma cartacea che informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Ambito di comunicazione

Le categorie di soggetti, ai quali i dati possono essere comunicati sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla legge e/o dal Regolamento sul trattamento dei dati sensibili e giudiziari e schede allegate (D.M. 305/2006). I dati personali potranno inoltre essere comunicati, su richiesta degli interessati, eventualmente sotto autorizzazione ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs n.196/2003 ed al solo fine di agevolarne l'orientamento, la formazione e/o l'inserimento professionale degli alunni, anche a privati in relazione alle predette finalità e limitatamente ai dati relativi agli esiti scolastici e comunque diversi da quelli sensibili o giudiziari che dovranno essere trattati esclusivamente per le predette finalità. E' altresì possibile la comunicazione dei dati ad istituti assicurativi per la conclusione di polizze assicurative anche provvisorie per la copertura di rischi anche temporanei in dipendenza di gite e/o di trasferimenti fuori dalla sede del titolare del trattamento.

Dei suoi dati verrà a conoscenza il più ristretto numero possibile di dipendenti. I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati o che potranno venirne a conoscenza sono nell'ambito della scuola:

- il Dirigente Scolastico, gli Incaricati del trattamento (che di fatto corrispondono alla Segreteria), tutti vincolati all'assoluta riservatezza

- ✚ docenti strettamente interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali),
- ✚ i Collaboratori Scolastici e i componenti degli Organi Collegiali (Consigli di classe, Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva), l'ente locale, limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati soltanto nei casi previsti da leggi e regolamenti. Nel caso di alunni e dipendenti, potranno essere comunicati, insieme ai necessari documenti originali, ad altra scuola al fine di consentire il trasferimento, nelle modalità previste dalle norme sull'Istruzione Pubblica. Potranno essere diffusi esclusivamente nei casi pre-visti dalla legge.

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, il Titolare del trattamento, in accordo con gli interessati, potrà comunicare o diffondere anche a privati e per via telematica dati riguardanti gli esiti scolastici dello studente, intermedi e finali, e altri dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari.

Il Titolare del trattamento, in situazioni speciali quali la premiazione degli alunni più meritevoli alla fine del primo ciclo di istruzione o l'organizzazione di recite scolastiche, saggi di fine anno o spettacoli teatrali rappresentati dagli alunni, potrà darne notizia attraverso la stampa locale.

Titolare del trattamento dei suoi dati è:

LA DIRIGENTE SCOLASTICA (Dott.ssa Carla Barbi)

Responsabile del trattamento dei dati personali è :

la DSGA Marisa Boldrini

Il luogo ove sono trattati i dati personali è:

Istituto Comprensivo di San Giorgio di Mantova
Piazza 8 marzo, 6 — San Giorgio (MN)
tel.: 0376/340045
email: mnic81600d@istruzione.it / pec: mnic81600d@pec.istruzione.it

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria stessa.

L'interessato a cui i dati personali si riferiscono gode di una serie di diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003 :

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

2. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Appendice relativa ai dati personali "sensibili o giudiziari" più ricorrenti (art. 22 comma 2):

Dati personali qualificati dal Decreto Legislativo 196/2003 come "sensibili": quei dati personali che sono "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"

Dati giudiziari: quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria. L'acquisizione e il trattamento di questi due tipi di dati avverranno solo se previsti da espressa disposizione di legge, con riconoscimento delle finalità di rilevante interesse pubblico perseguite o se indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati. Inoltre l'Interessato riceverà le ulteriori precisazioni previste dall'art. 22 di tale codice, cioè l'indicazione della normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento di tali dati. Tale normativa è riportata nelle prossime righe relativamente alle casistiche più frequenti:

Principali norme in base a cui sono chiesti i dati personali sensibili o giudiziari:

A1) Norme generali. R.D. 653/25, D.Lgs 29/93, D.Lgs 297/94, D.P.R. 275/99, L. 104/92, L.53/03, D.I. 44/01, D.P.R. 347/00, D. Lgs 165/01., D.P.R. 352/01, D.P.R. 319/03, D.Lgs 196/03 art 95-96, 64, 68, 72, 73, 112, D.P.R 249/1998, D.P.R 235/2007, D.Lgs 150/2009 Art.11, D.Lgs 33/2013 Art.5

Dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'alunno o di familiari:

A2) Riammissione a scuola dopo assenza (Certificati medici e dichiarazioni sullo stato di salute su motivi familiari di natura sensibile): R.D. 653/1925 art. 16-17; Ammissione ad esami sup-pletivi per assenza o impedimento: O.M. 21/04 art. 18 e O.M. di ciascun anno su esami

A3) Gestione di infortuni avvenuti in connessione con la scuola: D.P R. 1124/65 art.4, 52 (obbligo di segnalazione al Dirigente), art. 53 (denuncia a Inail), art.54 (denuncia a PS) e altri, D.Lgs 38/00, D.P.R. 275/99 art. 14 (avvocatura dello stato), L. 20/94, D.Lgs 286/99 (danno erariale), C.M. 10 luglio 1998, n. 305, C.M. 21 marzo 2000, n. 83, D.Lgs 81/2008

A4) Esonero da Educazione Fisica (Certificati medici e dichiarazioni sullo stato di salute): D.Lgs 297/94 art. 303

A5) Handicap, Patologie croniche, o simili: Integrazione alunni disabili:

L.104/2, L.170/2010 (DSA), D.M 2712/2012 (BES), C.M n°8 del 06/03/2013 (BES), D.P.R.24.02.1994, L.449/97, L.333/01, L. 289/02, DM.141/99: Certificazione delle competenze acquisite da alunno con handicap: D.P.R.323/98: Forme di sostegno scolastico e di integrazione:

L.69/00, D.Lgs 297/94 art. 312-325; Esonero tasse scolastiche per figli di mutilati e invalidi per servizio, ecc.: L.645/54 e T.U. 297/94 art. 200; Esibizione dichiarazione redditi da cui risultano detrazioni o deduzioni fiscali legate a motivi di salute: D.P.R. 600/73, D.P.R. 917/86, D Lgs 31/97. D.Lgs 360/98, L. 448/99, D.Lgs 56/00, L. 388/00, L. 289/02, L. 350/03. D.Lgs M. 18 maggio 2001

A6) Medicina scolastica: L. 833/78 art. 1, 2, 11, 14: Verifica vaccinazione (certificazioni e di-chiarazioni) D. Lgs 297/94 art 117. D .P. R. 355/09, D.P.R. 1518/67 art. 47

A7) Gestione di mense scolastiche, in relazione a diete particolari per motivi di salute: D.Lgs 196/03 art. 73 (finalità di rilevante interesse pubblico di questo trattamento) e normativa generale.

Dati idonei a rivelare provvedimenti giudiziari:

A8) Particolare status familiare dell'alunno: L. 184/83, L. 40/98 art. 16, C.P. art. 34, L. 216/91, L. 149/01, D.Lgs 196/03 art. 73 (finalità di rilevante interesse pubblico di questo trattamento)

Dati idonei a rivelare orientamento religioso:

A9) Scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (Art. 9 dell'Accordo, tra la Repubblica Italiana e la santa Sede, ratificato con L. 121/85), D.P.R. 751/85

A10) Diritto a festività di altre religioni : D.Lgs 297/94, L. 101/89 art.4, L.516/88 art. 17

A11) Gestione di mense scolastiche, in relazione a diete particolari per motivi religiosi- D.Lgs 196/03 art. 73 (finalità di rilevante interesse pubblico di questo trattamento)

Dati idonei a rivelare appartenenze razziali o etniche:

A12) Iniziative in relazione ad alunni appartenenti a comunità nomadi: D.Lgs 196/03 art. 73 (finalità di rilevante interesse pubblico di questo trattamento), Nota 24 febbraio 1982 (Conven-zione tra P.I. e Opera Nomadi)

A13) Certificazioni o dichiarazioni da cui emergano l'appartenenza a una determinata razza o etnia: L. 482/89 art. 1-20, L. 40/98 art.36, D.Lgs 286/98, L. 189/02, D.P.R. 394/99 art. 45-49, D.Lgs 297/94 art. 116, D.P.R. 722/82

Dati idonei a rivelare orientamenti filosofici o religiosi:

A14) Registrazione dei libri della biblioteca prestatati, potenzialmente idonei a rivelare le con-vinzioni religiose, filosofiche o di altro genere: R.D. 965/24 art. 129-130, T.U. 297/94 art. 10

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Carla Barbi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D. Lgs. 39/93, art. 3, c. 2)



Il/La sottoscritto/a _____

genitore dell'alunno/a _____ classe _____ plesso _____

conferma di aver letto l'informativa completa sulla protezione dei dati personali esposta (ai sensi dell'art.13 del O.lgs 196/1003) compresa la parte relativa ai casi più frequenti di dati sensibili o giudiziari e autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati forniti solo per fini istituzionali.

Data:

Firma del genitore
