



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo San Giorgio di Mantova**  
Piazza 8 marzo 6 - 46030 San Giorgio di Mantova  
Tel: 0376 340045 - 0376 245359  
e-mail : [mic81600d@istruzione.it](mailto:mic81600d@istruzione.it)  
PEC [mic81600d@pec.istruzione.it](mailto:mic81600d@pec.istruzione.it)  
[www.icsangiorgio.gov.it](http://www.icsangiorgio.gov.it)  
C.F. 93034800206

Circ.n. **47/gen.**

San Giorgio di Mantova, 20.12.2016

Ai Genitori

Ai Docenti delle scuole dell' Infanzia

Agli ATTI

**Oggetto: Iscrizioni a.s. 2017-2018 – Scuola dell'Infanzia - Elenco documenti da presentare**

L'Ufficio di Segreteria riceverà le domande di iscrizione dal **16 gennaio 2017 al 06 febbraio 2017** secondo il seguente orario:

dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 14,00

il sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00

I genitori sono invitati a scaricare e stampare dal sito [www.icsangiorgio.gov.it](http://www.icsangiorgio.gov.it) (banner iscrizioni on line 2017/18) i seguenti moduli:

1. Modulo iscrizione
2. Modulo scelta orario
3. Modulo scelta religione
4. Foglio notizie sulla situazione dell'alunno
5. Foglio dati anagrafici per elezioni Organi Collegiali
6. Informativa per il trattamento dei dati personali
7. Dichiarazione sostitutiva atto notorio
8. Patto di corresponsabilità
9. Modulo richiesta informazioni per urgenze
10. Dichiarazione liberatoria per fotografie e riprese video
11. Autorizzazione brevi uscite sul territorio
12. Delega ritiro alunno da scuola

I moduli debitamente compilati vanno consegnati unitamente a:

- **4** foto formato tessera con **nome e cognome dell'alunno scritto dietro** ciascuna foto.
- Fotocopia del codice fiscale alunno



I.C. San Giorgio di Mantova



- **Per alunni con cittadinanza straniera:**
  - ▶ **fotocopia permesso di soggiorno (facoltativa)**
  - ▶ **fotocopia tesserino sanitario o altro certificato tradotto in italiano che attesti le vaccinazioni obbligatorie.**

**Dopo la presentazione della domanda di iscrizione l'eventuale ritiro della stessa deve essere effettuato presso la segreteria della scuola.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**DOTT.SSA CARLA BARBI**

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*