



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo San Giorgio di Mantova
Piazza 8 marzo 6 - 46030 San Giorgio di Mantova
Tel: 0376 340045 - 0376 245359
e-mail : mnic81600d@istruzione.it
PEC mnic81600d@pec.istruzione.it
www.icsangiorgio.gov.it

C.F. 93034800206

Circ. n.58/gen

San Giorgio di Mantova, 30.01.2017

**Ai Genitori degli alunni
della Scuola Secondaria di I Grado**

Ai docenti della Scuola Secondaria

OGGETTO: INTERVENTO DI PROFILATURA DEI NUOVI IPAD DEGLI ALUNNI

In seguito alle nuove richieste delle Famiglie, ultimamente dotatesi del dispositivo iPad, è stata fissata in **Martedì 07 Febbraio 2017** la data del prossimo **intervento di profilatura dei nuovi iPad**, in dotazione degli alunni della Scuola Secondaria.

In tale data saranno presenti i tecnici Rekordata per profilare i nuovi iPad degli alunni.

Pertanto, si invitano tutti i Genitori degli alunni dotati dei nuovi iPad a procedere come di seguito indicato:

1) **prendere visione delle allegate circolari già precedentemente pubblicate:**

- **CIRCOLARE n. 13/gen del 08/10/2016 "Preparazione iPad in vista della profilatura"**: al fine di predisporre il salvataggio e l'organizzazione dei documenti già presenti sul proprio dispositivo;
- **CIRCOLARE n.14/gen del 13/10/2016 "Autorizzazione ad eseguire la profilatura dell'iPad"**: per condividerne i contenuti, il "*Vademecum del corretto utilizzo dell'iPad*" e autorizzare la Scuola e Rekordata ad eseguire l'intervento di profilatura sull'iPad del proprio figlio.

2) Si ricorda inoltre ai Genitori che avessero provveduto ad acquistare l'iPad al di fuori del portale di Rekordata, di eseguire il **versamento per la profilatura entro e non oltre LUNEDÌ 06/02/2017** con i seguenti estremi:

- c/c postale della scuola n. 19695246
- importo: € 100,00
- causale: Profilatura iPad
- eseguito da: **Cognome e Nome dell'alunno**, classe - sezione, A.S. 2016/2017.

3) Firmare la presente circolare in fondo alla pagina per autorizzare la profilatura sul dispositivo del proprio figlio, dichiarando di aver preso visione delle circolari n. 13/gen del 08/10/2016 e n.14/gen del 13/10/2016 e di condividerne i contenuti.

4) La ricevuta firmata della presente circolare n. 58/gen, insieme alla ricevuta del versamento effettuato di cui al punto 2, vanno consegnate a Scuola alla Prof.ssa Marco, anche dagli alunni stessi, entro e non oltre le ore 8:30 di Lunedì 06/02/2017.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Carla Barbi

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D. Lgs. 39/93, art. 3, c. 2)*



Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno _____
frequentante la classe _____ della Scuola Secondaria di I grado *Don Milani* dell'Istituto Comprensivo
San Giorgio di Mantova, nell'anno scolastico 2016/17

dichiara

di aver preso visione delle circolari allegate alla presente e già precedentemente pubblicate e di condividerne i contenuti:

- Circolare n. 13/gen del 08/10/2016;
- Circolare n. 14/gen del 13/10/2016;

Con la presente sottoscrizione della Circolare n. 58/gen del 30/01/2017

autorizza

altresì l'Istituto e Rekordata ad eseguire la profilatura sull'iPad del proprio figlio.

San Giorgio di Mantova, _____

Firma del Genitore
